

Данни

В менюто "**Счетоводство**" > "**Данни**" домоуправителя ще може да въвежда данни за фактури към трети лица, в случай че получателят на фактурата трябва да се различава от собственика. Отнася се до юридически лица. При натискане на бутона **Нов запис** се отваря прозорец за попълване на данните за фактура.



След като въведете нови данни на получател на фактура, можете да промените получателя през Редакция на имота - виж глава **Комплекси**.

Revision #1

Created 14 December 2023 08:13:50 by Lilly Stanoeva

Updated 17 January 2024 14:18:14 by Lilly Stanoeva