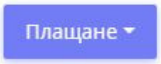
# Задължения

- Неплатени
- Всички

# Неплатени

В меню **"Задължения"** виждаме всички генерирани задължения до момента и отделно неплатените задъжления. Вижда се имота, за който се отнасят задълженията, общата сума на задължението и дали е платено или не.

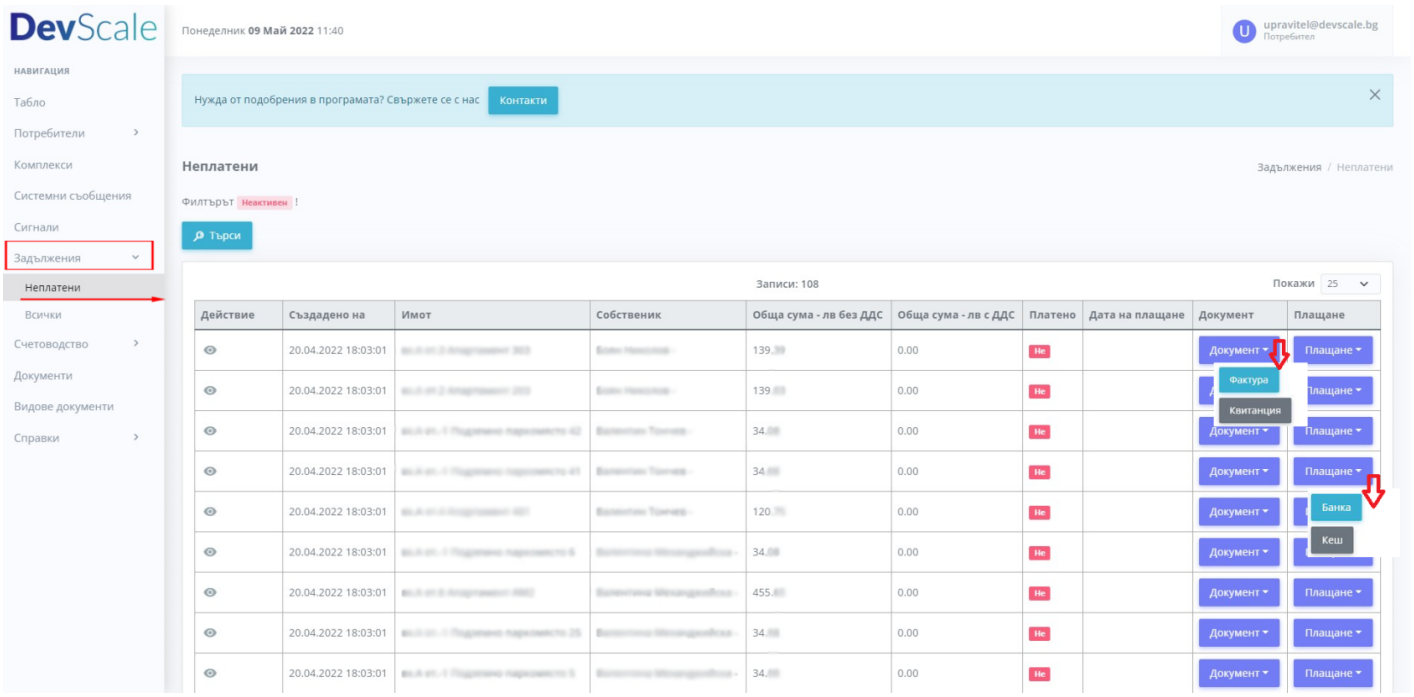


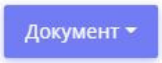
Чрез синия бутон 

потвърждаваме, когато задължението е платено. *(Статусът на задължението се променя автоматично, ако фактурата. отнасяща се до това задължение, бъде маркирана като **"Платена"**. Това става през меню **Счетоводство>Фактури**.)

Има две опции за плащането - по банка или кеш. Плащанията по банка могат да се отразят като платени Фактури автоматично чрез интеграцията с банковата сметка на клиента.

След като сме потвърдили извършено плащане, този запис изчезва от текущата таблица "Неплатени" и може да се види в менюто **"Всички"** под **"Задължения"**.




Чрез синия бутон 

от падащото меню можем да изберем да генерираме документ за плащането - фактура за плащане по банков път или квитанция за плащане в брой. Генерираните документи могат да се намерят в меню **Счетоводство**.

Пред всяко задължение има иконка  чрез която можем да видим детайли за задължението.

# Всички

В меню **"Задължения" > "Всички"** виждате всички платени и неплатени задължения.

 През това меню също можете да генерирате документи (фактура или квитанция) през синия бутон. За платените задължения се вижда метода на плащане - кеш или по банков път - и датата на плащане.

От бутона  можете да видите детайли за задължението.
От бутона  можете давидите генерирания към задължението документ.